



Av. Presidente Franklin Roosevelt, 1264 - Salas 19 e 21
Fones: 3028.3531 / 3024.3995
www.imobiliariaryu.com.br

FORMULÁRIO DE CADASTRO - PESSOA JURÍDICA

Imóvel pretendido: _____

Código: _____ Ramo: _____

Aluguel: _____ Cond.: _____ IPTU: _____

Razão Social: _____

Atividade: _____

Nome Fantasia: _____

CNPJ: _____ Inscr. Estadual: _____

Endereço Matriz: _____ Fatur. mensal: _____

Telefone: () _____ e-mail: _____

Endereço: _____

Cidade/UF: _____ CEP: _____

Sede Própria? _____ Paga aluguel? _____ Quanto? _____

Para quem? _____ Telefone: () _____

Sócios

Preencher uma ficha de pessoa física para cada sócio

Nome: _____ Nasc.: ____/____/____

CPF: _____ Identidade/org expedidor: _____

Estado civi: _____ Cônjuge: _____

Nome: _____ Nasc.: ____/____/____

CPF: _____ Identidade/org expedidor: _____

Estado civi: _____ Cônjuge: _____

Nome: _____ Nasc.: ____/____/____

CPF: _____ Identidade/org expedidor: _____

Estado civi: _____ Cônjuge: _____

Referências Bancárias

1. Banco: _____ Agência: _____ Conta nº _____

2. Banco: _____ Agência: _____ Conta nº _____

Referências Comerciais

Fornecedor -1: _____ Telefone: () _____

Fornecedor -2: _____ Telefone: () _____

Fornecedor -3: _____ Telefone: () _____

Informações Complementares

Possui Bens? _____ (Se positivo, preencher dados e anexar comprovantes)

Imóvel 1:

Endereço: _____ Valor R\$: _____

Cidade/UF _____ Matrícula: _____

Imóvel 2:

Endereço: _____ Valor R\$: _____

Cidade/UF _____ Matrícula: _____

Veículo 1:

Marca/modelo: _____ Ano: _____ Placa: _____

Cidade/UF _____ Valor R\$ _____

Veículo 2:

Marca/modelo: _____ Ano: _____ Placa: _____

Cidade/UF _____ Valor R\$ _____

Declaro que as informações acima prestadas são verdadeiras, responsabilizando-me civil e criminalmente pelas mesmas, e autorizo a Ryu Administração de Imóveis Ltda à consultar o meu cadastro e referências junto as fontes informadas e sistemas de proteção ao crédito (SPC, SERASA, Cartórios e outros).

Porto Alegre, _____ de _____ de _____

Assinatura

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA LOCAÇÃO (PRAZO PARA ANÁLISE: 24 HORAS)

Anexar cópias de:

- 1) CNPJ, Inscrição Estadual, Municipal e Alvará;
- 2) Contrato Social e alterações, registrado na Junta Comercial;
- 3) RG, CPF e comprovante de residência dos Sócios/representantes da empresa;
- 4) Declaração do Imposto de Renda da Empresa e dos Representantes;
- 5) Últimos balanços patrimoniais;
- 6) Matrículas atualizadas dos imóveis (não pode constar gravame algum).